



Rammeavtale prosjektutvikling og planlegging

Konkurransesgrunnlag

Kapittel C0 Avtaledokument

Versjon	Dato	Endret
1	20. oktober 2026	Første utgave

Mellom

Nye Veier AS

(organisasjonsnummer 915 488 099)

heretter omtalt som oppdragsgiver

og

[navn på leverandør]

(organisasjonsnummer)

heretter omtalt som leverandør

1 RAMMEAVTALENS ART OG OMFANG

Dette kapittel C0 utgjør sammen med de kontraktsdokumenter som følger av punkt 2, rammeavtalen mellom rådgiver og oppdragsgiver. Oppdragsgiver har inngått likelydende rammeavtale med følgende rådgivere i rangert rekkefølge.

1. [navn]
2. [navn]
3. [navn]
4. [navn]

Rammeavtalen gjelder alt arbeid knyttet til prosjektutvikling og utarbeidelse av formelle planer etter plan- og bygningsloven for prosjekter og strekninger i Nye Veier sin portefølje, herunder prosjektering og utarbeidelse av konkurransegrunnlag for gjennomføring av mindre tiltak på utbedringsstrekningene.

Rådgiver skal lede, organisere alt arbeid i henhold til avtalen, herunder arbeid med nødvendig grunnlags-, analyse- og utredningsarbeid. Leveransen er nærmere beskrevet i kapittel D.

Rammeavtalen etablerer ikke noen kjøpsplikt for oppdragsgiver og rammeavtalen utgjør i seg selv ingen bestilling. Rådgiveren har forpliktet seg til å levere tjenester i henhold til vilkårene som følger av denne rammeavtalen. Det gjøres videre oppmerksom på at endringer i oppdragsgivers økonomiske og/ eller politiske rammebetingelser kan medføre endringer i rammeavtalens art og omfang.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å utlyse egne konkurranser for planoppdrag dersom det enkelte oppdragets art og omfang, samt kapasitets- og/ eller habilitetshensyn, tilsier det.

Representanter for partene i rammeavtalen:

For oppdragsgiveren		For leverandøren	
Navn:		Navn:	
Telefon:		Telefon:	
E-mail:		E-mail:	

Utskiftning av representant i rammeavtalens løpetid skal varsles skriftlig og innen rimelig tid.

2 DOKUMENTLISTE

Følgende dokumenter utgjør til sammen kontrakten:

- a) Kapittel C4 Oppdragsavtale
- b) Kapittel C0 Avtaledokument
- c) Kapittel C2 Spesielle kontraktsbetingelser
- d) Kapittel D1.1 Beskrivelse og bakgrunn for prosjektet
- e) Kapittel D1.2 Krav til planlegging og prosjektering

- f) Kapittel E Leverandørens tilbud
- g) Kapittel C1 Alminnelige kontraktsbetingelser (NS 8402:2010)
- h) Kapittel D0 Dokumentliste
- i) Kapittel C3 Skjemaer og avtalemaler

3 TILDELING AV OPPDRAG ETTER RAMMEAVTALEN

3.1 Avropsmekanisme

Oppdragsgiver vil i avtaleperioden fordele antall avrop likt mellom de enkelte rådgiverne. Rekkefølge på tildeling av avrop vil skje i tråd med rangering fra konkurransen.

Rekkefølgen på tildeling av avrop kan fravikes dersom det foreligger saklig grunn, eksempelvis manglende kapasitet eller interessekonflikt.

3.2 Gjennomføring av avrop

Avrop gjennomføres ved skriftlig henvendelse fra oppdragsgiver til den utvalgte rådgiver. Rådgiveren plikter å besvare oppdragsgivers henvendelse så raskt som mulig, senest innen angitt frist i henvendelsen.

Ved avrop etableres en foreløpig oppdragsavtale som gir grunnlag for arbeid og fakturering i samhandlingsfasen innenfor en avtalt øvre ramme. Endelig oppdragsavtale, herunder omforent honorarbudsjet, fastsettes etter gjennomført samhandlingsfase.

Det tillates ikke fakturering på rammeavtalen uten at det foreligger gyldig og omforent oppdragsavtale for avropet.

3.3 Fakturakrav

Rådgiver skal sende faktura i EHF-format med gyldig EHF referanse som oppgis av oppdragsgiver/ oppgitt i oppdragsavtalen. Faktura skal oppfylle oppdragsgivers til enhver tid gjeldende fakturakrav. Fakturaer som ikke tilfredsstiller oppdragsgivers fakturakrav, kan bli avvist.

Merking av faktura:

Kun 8-sifret fakturareferanse (12xxxxxx) oppgis i feltet OrderReference og BuyerReference

Henvisninger til prosjekt, avtalenummer osv. oppgis i feltet AdditionalDocumentReference

3.4 Tilbudsplikt

Rådgiveren har tilbudsplikt i rammeavtalen. Manglende overholdelse av tilbudsplikt uten saklig grunn anses som mislighold av rammeavtalen fra rådgiverens side.

4 RAMMEAVTALENS VARIGHET

Rammeavtalen har en varighet fra avtalesignering, antall år:	2
Opsjon for forlengelse, antall år av gangen:	1+1

Dersom oppdragsgiver ønsker å benytte en opsjon skal dette varsles skriftlig til rådgiveren senest 3 måneder før utløpet av rammeavtalen. Dersom opsjonen(e) ikke benyttes, utløper rammeavtalen ved opprinnelig avtalt varighet.

5 OPPFØLGINGSMØTER

Partene skal gjennomføre årlige oppfølgingsmøter gjennom rammeavtalens løpetid for å evaluere samarbeidet og oppdragsgjennomføringen.

6 OPPSIGELSESDGANG

Oppdragsgiver kan si opp rammeavtalen med 6 måneders skriftlig varsel dersom det foreligger saklig grunn. Oppsigelsen av rammeavtalen gjelder kun fremtidige avrop. Allerede tildelte avrop påvirkes ikke av en eventuell oppsigelse av rammeavtalen.

7 HEVINGSADGANG

Begge partene kan heve rammeavtalen ved vesentlig mislighold. Dersom rådgiveren befinner seg i en situasjon som beskrevet i anskaffelsesforskriften § 24-2 første ledd bokstav b eller andre eller tredje ledd, vil dette være å betrakte som vesentlig mislighold.

8 TAUSHETSPLIKT

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med rammeavtalen skal behandles konfidensielt og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten skriftlig samtykke fra den annen part. Taushetsplikten er videre regulert i generelle kontraktsbestemmelser, samt i relevant bakgrunnsrett.

9 SIGNATUR

Avtalen vil bli signert elektronisk i oppdragsgivers KGV-løsning.

For oppdragsgiver

[sett inn navn]

[sett inn tittel]

For rådgiveren

[sett inn navn]

[sett inn tittel]

(Avtaledokumentet utfylles ikke ved innsendelse av tilbud)